



ALESSANDRO MARI

NOTAIO

Via G.B. D'Albertis, 2/11

16143 Genova

Tel. 010.0985751 – Fax 010.0985753

amari@notariato.it - www.notaiomari.it

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

ATTO DI NOTORIETA'

L'atto di notorietà è un atto pubblico notarile, con il quale due soggetti (chiamati "attestanti") dichiarano, sotto il vincolo del giuramento, una determinata verità a loro conoscenza (tipico è l'atto notorio relativo all'apertura di una successione ed all'individuazione degli eredi).

E' opportuno che i due attestanti siano estranei (non parenti né affini), rispetto ai soggetti interessati all'atto (ad esempio, estranei rispetto agli eredi).

L'atto notorio può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva, autenticata nei modi previsti dal d.p.r. n. 445/2000 (e quindi non registrata), nei casi in cui quest'ultima deve essere prodotta alla pubblica amministrazione (oppure a privati, ad esempio banche, a condizione che questi ultimi vi consentano). L'atto notorio deve essere annotato a repertorio, e registrato; può essere rilasciato in originale. Documenti da produrre allo studio notarile:

- carta identità e codici fiscali degli "attestanti";
- carta identità e codici fiscali degli eredi;
- indicazione del rapporto di parentela tra eredi e defunto;
- certificato di morte e codice fiscale del defunto.