



**ALESSANDRO MARI**

NOTAIO

Via G.B. D'Albertis, 2/11

16143 Genova

Tel. 010.0985751 – Fax 010.0985753

[amari@notariato.it](mailto:amari@notariato.it) - [www.notaiomari.it](http://www.notaiomari.it)

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

## **DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE**

- autocertificazione di morte.

- Per le successioni legittime:

dichiarazione sostitutiva di atto notorio (in carta libera ad uso successione) che indica chi sono i parenti prossimi del defunto, in quanto tali chiamati all'eredità

dichiarazione sostitutiva di atto notorio (in carta libera ad uso successione) che indica chi sono i parenti prossimi del defunto, in quanto tali chiamati all'eredità

- Per le successioni testamentarie: verbale di pubblicazione del testamento.

- Eventuale rinuncia ad eredità da parte di alcuno dei chiamati.

- Fotocopia dei documenti d'identità (fronte-retro) e dei codici fiscali del defunto e degli eredi.

- Estratti per riassunto degli atti di matrimonio, rilasciati dal Comune nel quale è stato contratto il matrimonio (o certificati di stato libero o vedovanza) del defunto;

- Certificati di residenza del defunto e degli eredi.

- Eventuali atti di donazione effettuati dal defunto a favore dei beneficiari.

- Precisazioni in relazione all'eventuale sussistenza, in capo anche ad uno solo dei beneficiari, dei requisiti per le agevolazioni della prima casa.



**ALESSANDRO MARI**

NOTAIO

Via G.B. D'Albertis, 2/11

16143 Genova

Tel. 010.0985751 – Fax 010.0985753

[amari@notariato.it](mailto:amari@notariato.it) - [www.notaiomari.it](http://www.notaiomari.it)

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

- Per tutti gli immobili (sia terreni che fabbricati): copia del titolo di provenienza (atto notarile di acquisto o denuncia di successione), nonché eventuale documentazione catastale in possesso della parte.
  
- Per i terreni: certificato di destinazione urbanistica (in carta libera), rilasciato dal Comune ove si trovano i terreni stessi.
  
- Per le aziende e partecipazioni sociali: atti di acquisto, visura camerale e valori (al netto dell'avviamento).
  
- Per azioni, obbligazioni e altri titoli: relative certificazioni.
  
- Rapporti bancari: certificazione bancaria dalla quale risultino il saldo del conto corrente bancario, i titoli in deposito, eventuali passività (mutui, saldo passivo di conto corrente, ecc.), alla data dell'apertura della successione.
  
- Eventuali fatture e/o documentazione per spese funerarie/mediche ed altre passività.