



ALESSANDRO MARI

NOTAIO

Via G.B. D'Albertis, 2/11

16143 Genova

Tel. 010.0985751 – Fax 010.0985753

amari@notariato.it - www.notaiomari.it

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

DIVISIONI

- Titolo di provenienza (copia dell'atto notarile di acquisto o della dichiarazione di successione);

- Fotocopia dei documenti d'identità (fronte-retro) e dei codici fiscali sia delle parti cedenti che degli acquirenti;

- Estratti per riassunto degli atti di matrimonio, rilasciati dal Comune nel quale è stato contratto il matrimonio (o certificati di stato libero o vedovanza) di tutte le parti;

- Prezzo o valore da dichiarare nell'atto;

- documentazione catastale: visure catastali; planimetrie catasto fabbricati; estratti di mappa catasto terreni e fabbricati; eventuali variazioni catastali, frazionamenti;

- Copia della licenza o concessione edilizia o permesso di costruire iniziale, se l'inizio della costruzione e' posteriore al primo settembre 1967;

- Copia delle concessioni edilizie o permessi di costruire - anche in sanatoria - o delle domande di concessione o di permesso di costruire in sanatoria, e delle denunce di inizio attività (DIA), relative ad eventuali ristrutturazioni od opere edilizie successive (comunque qualsiasi tipo di documentazione catastale in possesso delle parti);

- Copia del certificato di agibilità/abitabilità;